



Konferenz- räume

Schritt-für-Schritt-
Anleitung zur Teilnahme
an „ZOOM“-Meetings



**HOCHSCHULE
MITTWEIDA**
University of Applied Sciences



[hs-mittweida.de](https://www.hs-mittweida.de)

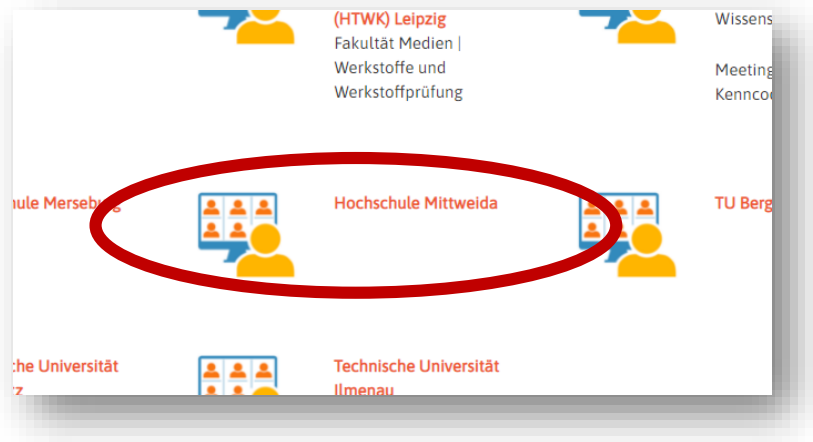
Agenda

1. Teilnahme an Zoom-Meetings im Browser
2. Teilnahme an Zoom-Meetings über die Software am PC
3. Teilnahme an Zoom-Meetings auf dem Smartphone

Zoom-Meeting im Browser

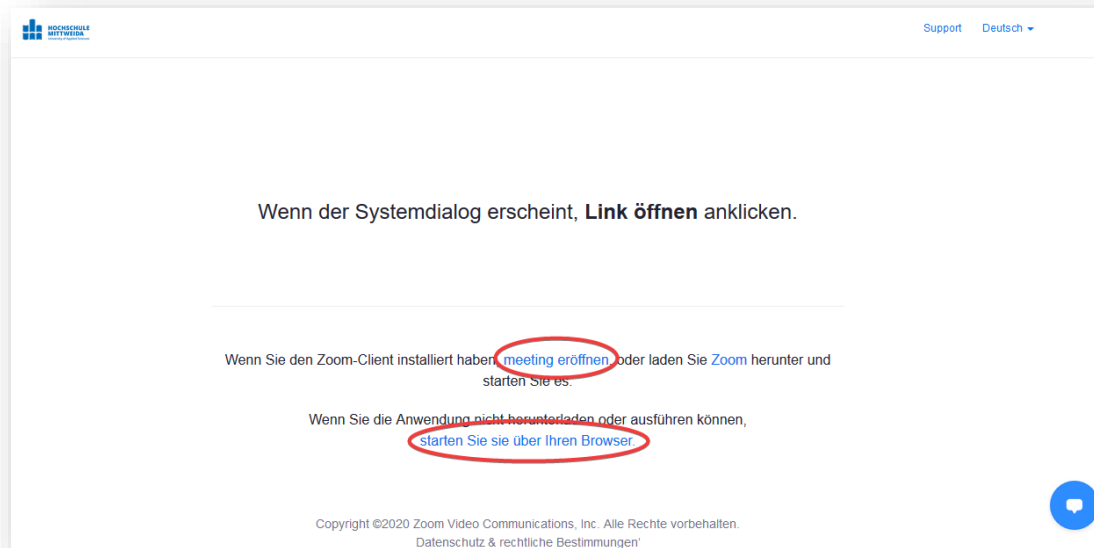
Schritt-für-Schritt

Zoom-Meeting im Browser



1. Wenn du einen Informationsstand gefunden hast, den du interessant findest, klick nun einfach auf den Link. Am besten, du benutzt einen aktuellen Browser wie Google Chrome oder Mozilla Firefox.

Zoom-Meeting im Browser




2. Es öffnet sich ein neuer Tab in deinem Browser. Wenn du ohne Installation des Zoom Clients und ohne Anmeldung bei Zoom fortfahren möchtest, klick auf „meeting eröffnen“.
3. Es erscheint ein neuer Absatz. Klick auf „Starten Sie über Ihren Browser“.

Zoom-Meeting im Browser

Einem Meeting beitreten

Ihr Name

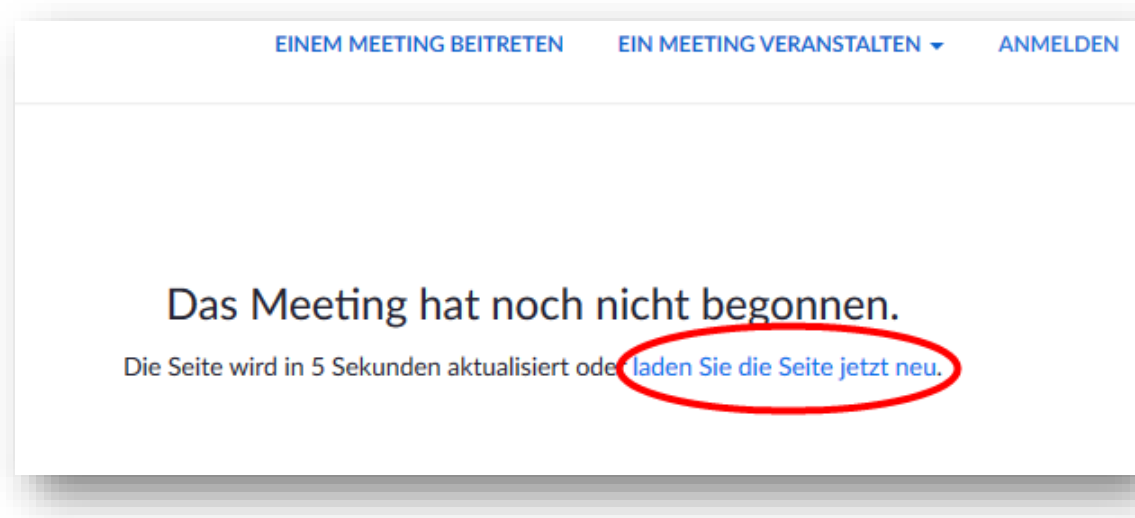
Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA
Datenschutzerklärung - Nutzungsbedingungen

Beitreten

Zoom ist durch reCAPTCHA geschützt und es gelten die [Datenschutzrichtlinien](#) und [AGBs](#).

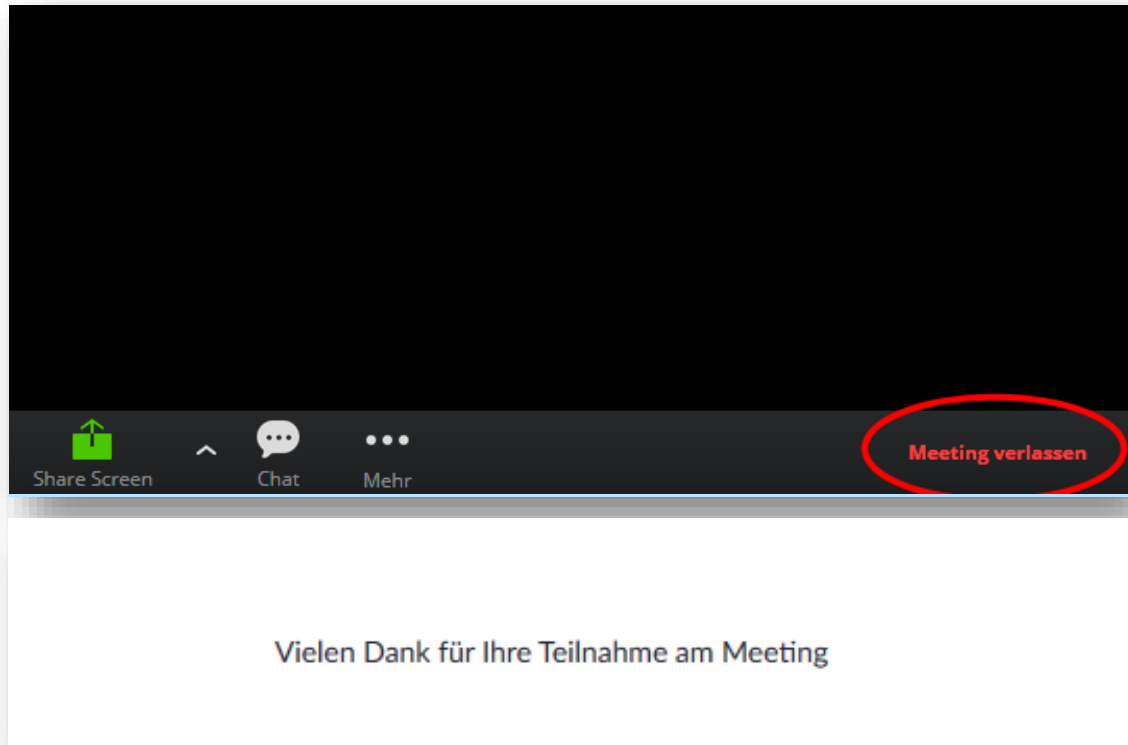
- Um an dem Meeting teilzunehmen, gib nun deinen Namen ein und bestätige die reCAPTCHA. Jetzt leuchtet der untere Button blau auf und du kannst mit einem Klick dem Meeting beitreten.

Zoom-Meeting im Browser



5. Wenn der Host das Meeting schon eröffnet hat, wirst du automatisch eingewählt. Falls der Host das Meeting noch nicht geöffnet hat, musst du noch einen Moment warten. Die Website aktualisiert sich automatisch oder du klickst auf „laden Sie die Seite jetzt neu“, um sich in das Meeting einzuwählen, wenn es eröffnet wurde.

Zoom-Meeting im Browser



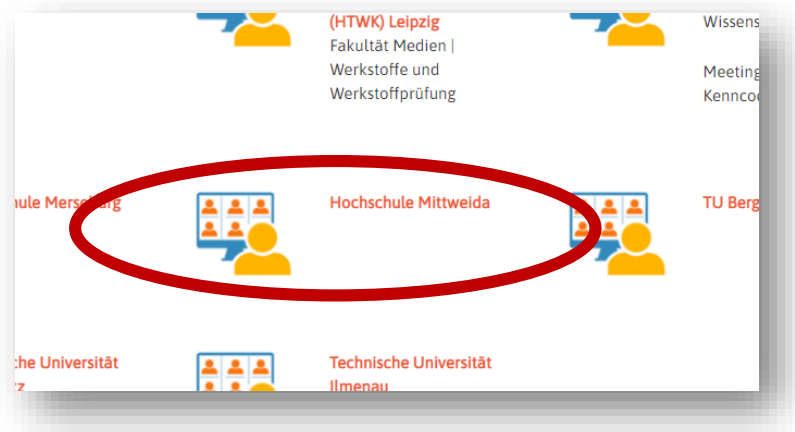
6. Wenn du das Meeting verlassen möchtest, klick auf „Meeting verlassen“.
 - Der Host kann das Meeting auch für alle Teilnehmer beenden.

Zoom-Meeting mit dem PC-Programm

Schritt-für-Schritt

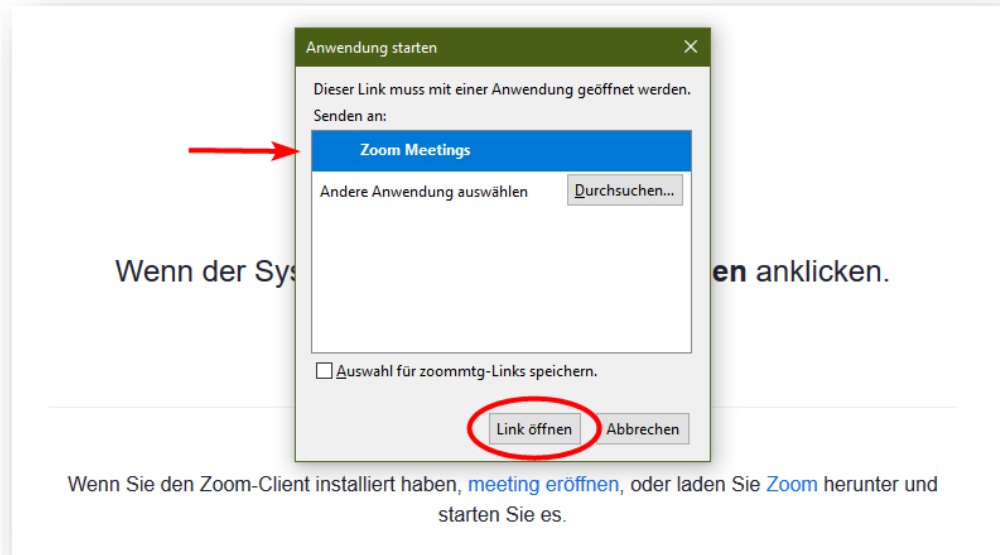
Zoom-Meeting mit dem Zoom-Client

Den Zoom-Client kannst du vorab unter <https://zoom.us/download> herunterladen oder im zweiten Schritt während du einem Meeting beitreten möchtest.

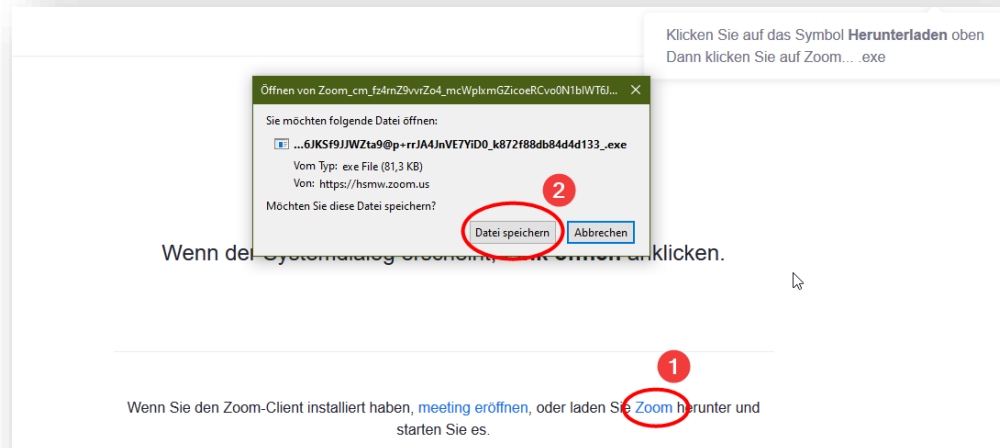


1. Klick auf den Link des Informationsstandes, der dich interessiert. Es öffnet sich ein neuer Tab im Browser.

Zoom-Meeting mit dem Zoom-Client

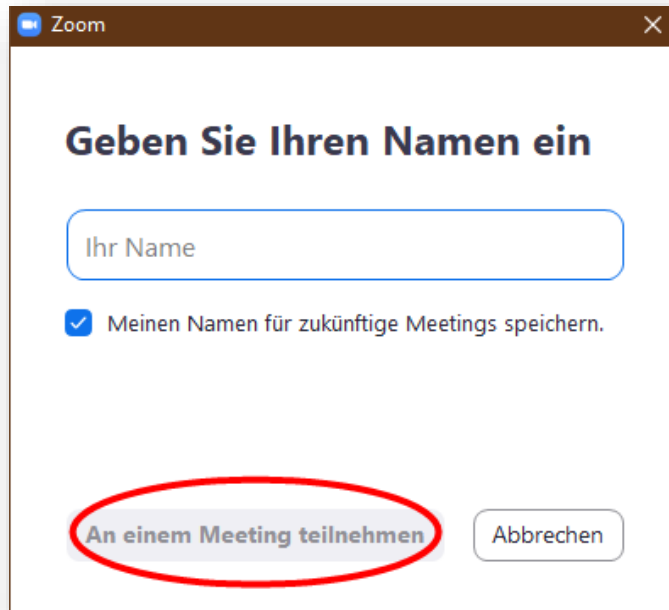


2. Falls du den Zoom-Client vorab installiert hast, öffnet sich ein neues Fenster. Kontrolliere, dass der Client „Zoom Meetings“ ausgewählt (blau markiert) ist und klick auf „Link öffnen“.

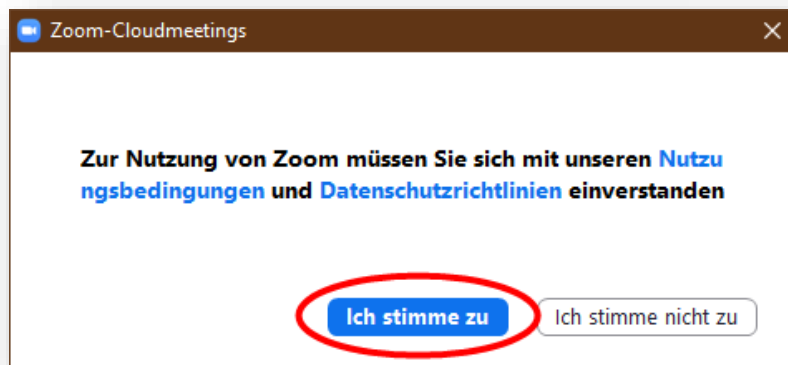


Falls du den Zoom-Client nicht vorab installiert hast, öffnet sich kein neues Fenster. Klick unten auf „Zoom“, um zum Download zu gelangen. Klick nun auf „Datei speichern“, um den Client herunterzuladen und installiere die Software.

Zoom-Meeting mit dem Zoom-Client



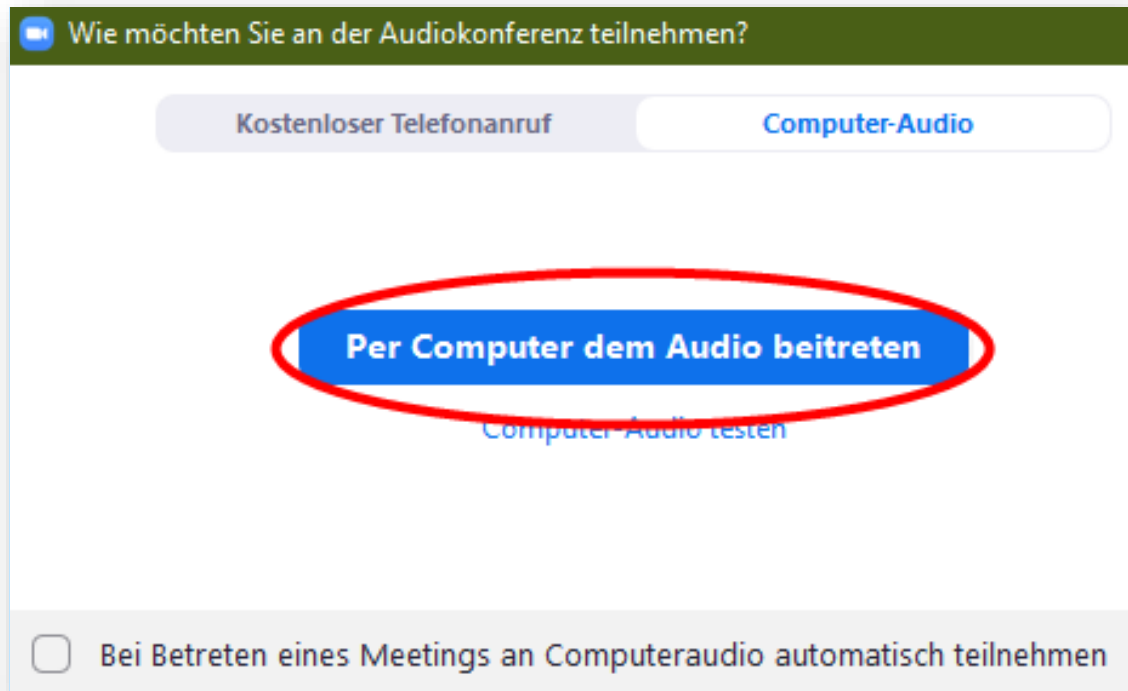
The screenshot shows a Zoom dialog box titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Geben Sie Ihren Namen ein". Below this is a text input field labeled "Ihr Name". Underneath the input field is a checked checkbox with the text "Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.". At the bottom, there are two buttons: "An einem Meeting teilnehmen" (highlighted with a red oval) and "Abbrechen".



The screenshot shows a Zoom dialog box titled "Zoom-Cloudmeetings" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads: "Zur Nutzung von Zoom müssen Sie sich mit unseren Nutzungsbedingungen und Datenschutzrichtlinien einverstanden". At the bottom, there are two buttons: "Ich stimme zu" (highlighted with a red oval) and "Ich stimme nicht zu".

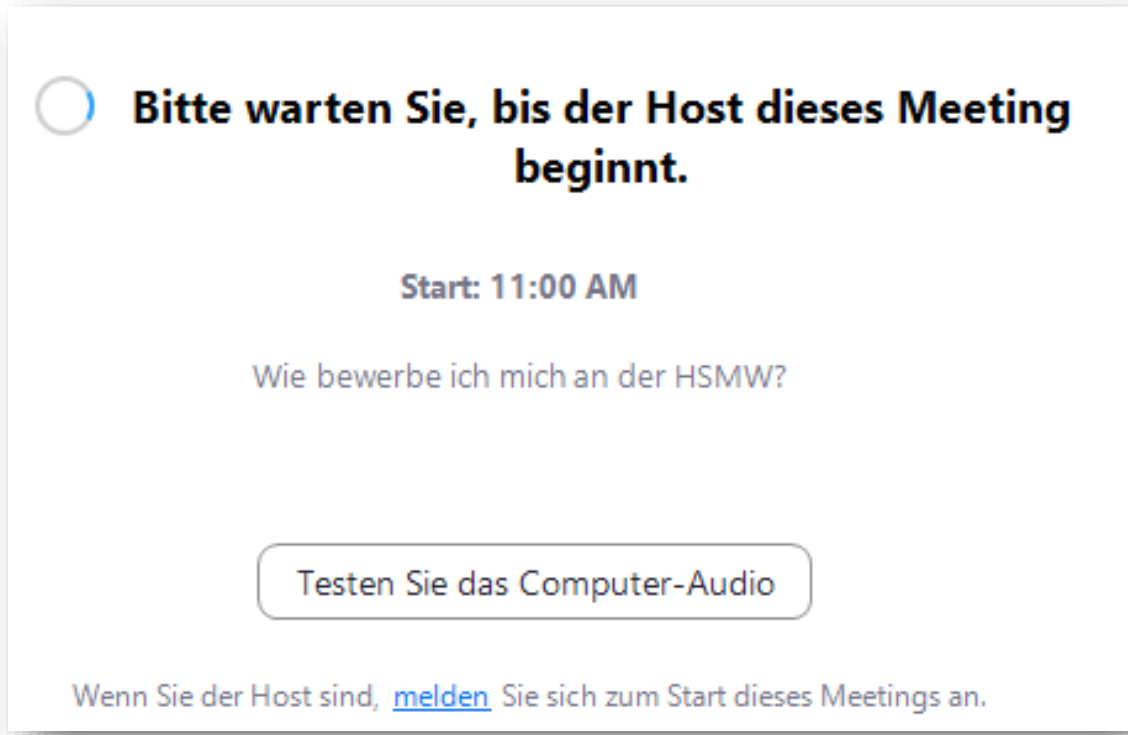
3. Der Zoom-Client öffnet sich automatisch. Zur Teilnahme an den Meetings musst du dir **keinen** Account anlegen. Gib jetzt deinen Namen (das ist kein Benutzername) ein und klick auf „An einem Meeting teilnehmen“.
4. Mach dich nun mit den Nutzungsbestimmungen und Datenschutzrichtlinien von Zoom vertraut und klick auf „Ich stimme zu“.

Zoom-Meeting mit dem Zoom-Client



5. Da du dich am PC oder Laptop befindest, ist das „Computer-Audio“ unsere Quelle für die Konferenz. Kontrolliere, ob du dich im Reiter „Computer-Audio“ befindest und klick auf „Per Computer dem Audio beitreten“.

Zoom-Meeting mit dem Zoom-Client

A screenshot of a Zoom meeting waiting screen. It features a large blue circle on the left, followed by the text 'Bitte warten Sie, bis der Host dieses Meeting beginnt.' in bold. Below this, the start time 'Start: 11:00 AM' is shown. A question 'Wie bewerbe ich mich an der HSMW?' is displayed in a smaller font. A button labeled 'Testen Sie das Computer-Audio' is centered. At the bottom, there is a note: 'Wenn Sie der Host sind, [melden](#) Sie sich zum Start dieses Meetings an.'

Bitte warten Sie, bis der Host dieses Meeting beginnt.

Start: 11:00 AM

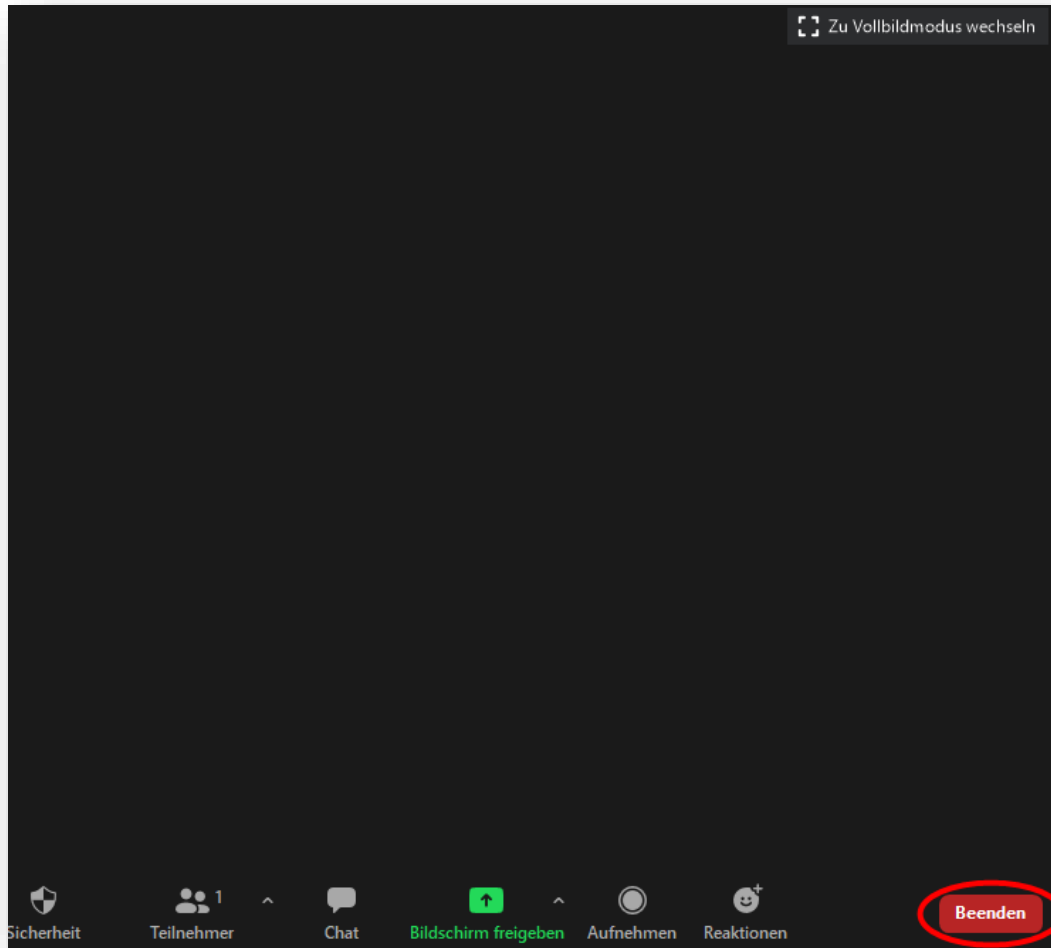
Wie bewerbe ich mich an der HSMW?

Testen Sie das Computer-Audio

Wenn Sie der Host sind, [melden](#) Sie sich zum Start dieses Meetings an.

6. Wenn der Host das Meeting schon eröffnet hat, wirst du automatisch ausgewählt. Falls der Host das Meeting noch nicht geöffnet hat, musst du noch einen Moment warten. Der Client aktualisiert sich automatisch und wählt dich bei Eröffnung des Meetings ein.

Zoom-Meeting mit dem Zoom Client



7. Wenn du das Meeting verlassen möchtest, klick rechts unten auf „Beenden“ und „Meeting verlassen“.

Zoom-Meeting auf dem Smartphone

Schritt-für-Schritt

Zoom-Meeting per Smartphone

Bitte lade dir die Zoom-App vorab aus dem App Store oder Google Play Store herunter.



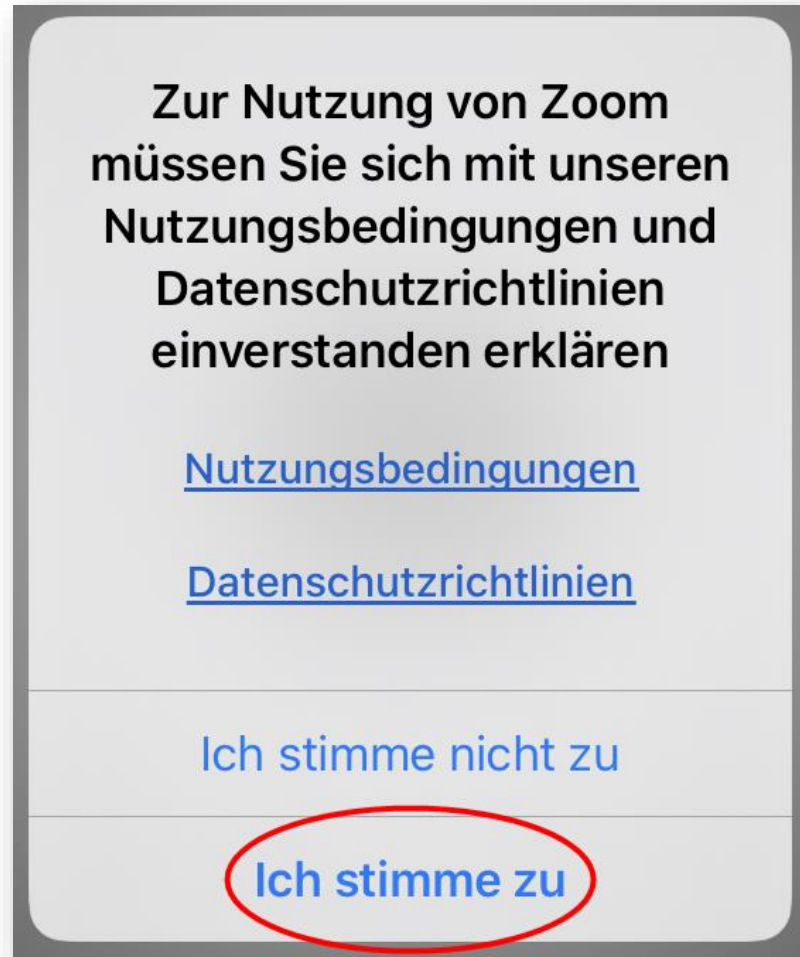
1. Klick auf den Link des Informationsstandes, der dich interessiert.

Zoom-Meeting per Smartphone



2. Bei installierter App, öffnet sich diese nun. Bitte gib deinen Namen ein und klick auf „Fortfahren“.

Zoom-Meeting per Smartphone



3. Mach dich nun mit den Nutzungsbestimmungen und Datenschutzrichtlinien von Zoom vertraut und klick auf „Ich stimme zu“.

Zoom-Meeting per Smartphone

Mein Meeting [Verlassen](#)

 Warten auf den Host um dieses Meeting zu starten

Meeting-ID 852 7918 5334

Uhrzeit 12:00 PM Mitteleuropäische Sommerzeit

Datum 2020-08-18

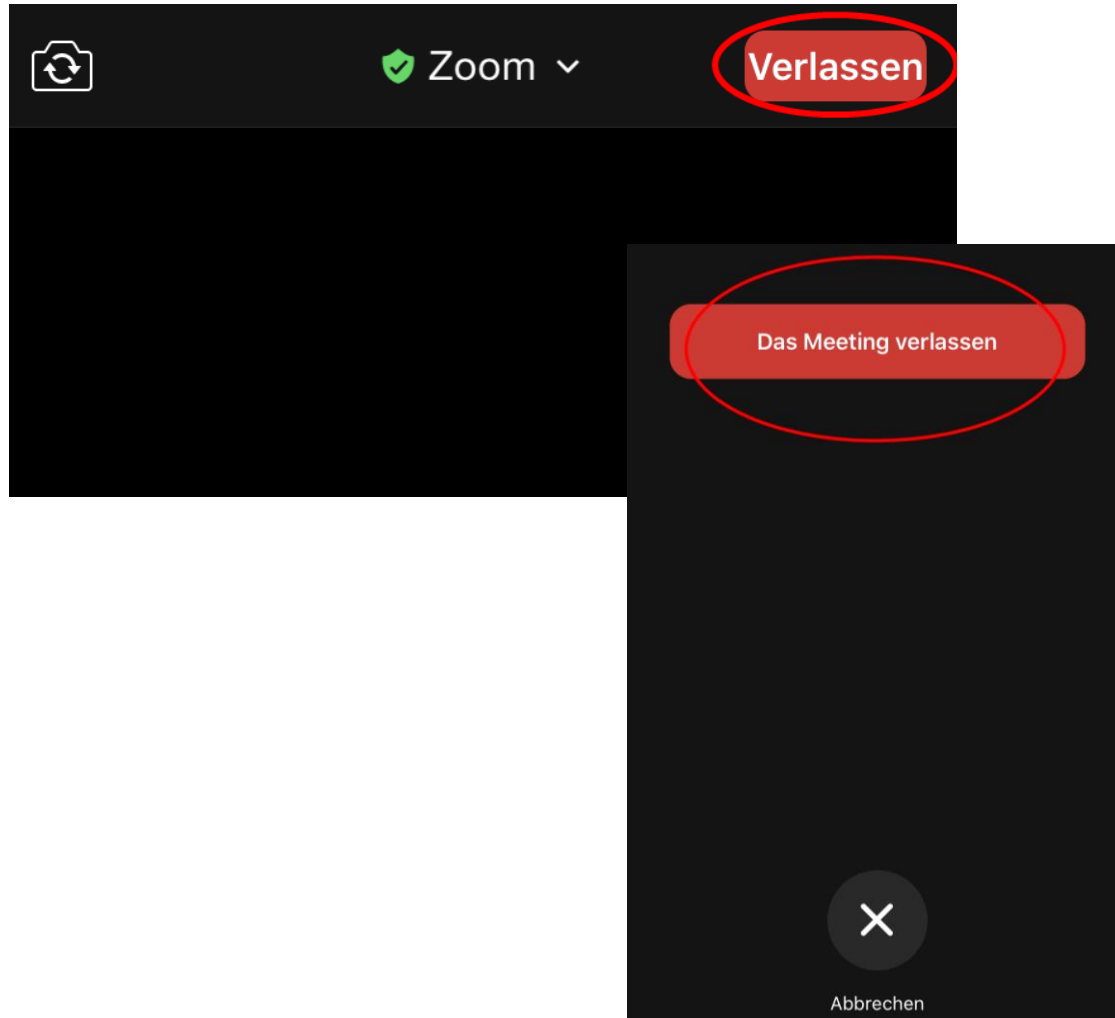
4. Wenn der Host das Meeting schon eröffnet hat, wirst du automatisch eingewählt. Falls der Host das Meeting noch nicht geöffnet hat, musst du noch einen Moment warten. Deine App aktualisiert sich automatisch und wählt dich bei Eröffnung des Meeting ein.

Zoom-Meeting per Smartphone



5. Wenn du mit Video und/oder Audio dem Meeting beitreten möchtest, musst du deinem Smartphone den Zugriff auf deine Kamera und dein Mikrofon gewähren. Klick dazu in beiden Fällen auf „OK“.

Zoom-Meeting per Smartphone



6. Wenn du das Meeting verlassen möchtest, klick rechts oben auf „Verlassen“ und „Das Meeting verlassen“.